

42 開示対象個人情報開示等申請書

平成 年 月 日
確認 承認

株式会社メディア・マーケティング・ネットワーク 殿

株式会社メディア・マーケティング・ネットワークに対し個人情報の開示等の求めをいたします。

請求者 ○印で囲んでください	本人 未成年者の法定代理人 成年被後見人の法定代理人 本人が委任した代理人 本人の場合は下記本人欄に、代理人の場合は下記代理人欄にもご記入ください。																		
本人	住所 〒 氏名フリガナ 氏名 ㊟ *旧氏名での請求の場合 旧氏名フリガナ 旧氏名 連絡先電話番号																		
代理人	住所 〒 氏名フリガナ 氏名 ㊟ 連絡先電話番号																		
請求項目	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 10%;">項番</th> <th>請求項目（該当する請求項目の項番を○印で囲んでください）</th> </tr> <tr><td>1</td><td>個人情報の利用目的の通知</td></tr> <tr><td>2</td><td>個人情報の開示</td></tr> <tr><td>3</td><td>個人情報の内容の訂正</td></tr> <tr><td>4</td><td>個人情報の追加</td></tr> <tr><td>5</td><td>個人情報の削除</td></tr> <tr><td>6</td><td>個人情報の利用の停止</td></tr> <tr><td>7</td><td>個人情報の消去</td></tr> <tr><td>8</td><td>個人情報の第三者への提供の停止</td></tr> </table>	項番	請求項目（該当する請求項目の項番を○印で囲んでください）	1	個人情報の利用目的の通知	2	個人情報の開示	3	個人情報の内容の訂正	4	個人情報の追加	5	個人情報の削除	6	個人情報の利用の停止	7	個人情報の消去	8	個人情報の第三者への提供の停止
項番	請求項目（該当する請求項目の項番を○印で囲んでください）																		
1	個人情報の利用目的の通知																		
2	個人情報の開示																		
3	個人情報の内容の訂正																		
4	個人情報の追加																		
5	個人情報の削除																		
6	個人情報の利用の停止																		
7	個人情報の消去																		
8	個人情報の第三者への提供の停止																		
請求する個人情報の内容	*開示を求める個人情報を特定するため、具体的内容をご記入ください。 (請求手続きに際し、当社よりご連絡先電話番号に、ご質問、ご連絡をさせていただくことがあります。)																		

個人情報の扱いについて

私「」は、株式会社メディア・マーケティング・ネットワークの「個人情報の取扱いについて」に同意し、「個人情報の開示等の求め」に必要な書類を送ります。**注意:添付する本人・代理人確認書類の本籍地は必ず消した上で、ご提出下さい。**

結果 ご回答欄	ご通知日： 年 月 日
------------	-------------

当社記入欄

本人・代理人の確認	運転免許証 パスポート 住民票の写し その他 ()
代理人資格の確認	戸籍謄本/抄本 住民票記載事項証明書 委任状 その他 ()
受付担当者	受 付 : 年 月 日 受付者 :

保存年限 年 月 日